

8. Sitzung der Hochschulvertretung

Beginn: 09:06Uhr
Ende: 10:27 Uhr

HV-Protokoll Nr. 8

Sonntag, 02.08.2020

MandatarInnen der Hochschulvertretung		
Katharina Bauer (Vorsitz)	green	Sandra Bauer (Sozialreferentin)
Christina Prenner (1. Stellvertreterin)		Jasmin Wieländer (Administratives Referat)
Andreas Stückler (2. Stellvertreterin)	green	Claudia Böhm (Sachbearbeiterin)
Stefanie Rieder (Wirtschaftsreferat)	green	Johanna Heinrici (Sachbearbeiterin)
William Tolson (Bildungspolitisches Referat)	red	Carolina Spenger (Sachbearbeiterin)

TOP 1 Organisatorisches und Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit

Frau Katharina Bauer begrüßte die Mitglieder, stellte die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest. William, Sandra und Claudia ließen sich entschuldigen, sieben Mitglieder waren anwesend.

TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung

Die Hochschulvertretung stimmte der Tagesordnung **einstimmig** zu.
Abstimmung: 7:0

TOP 3 Genehmigung des 7. HV-Protokolls vom 29.05.2020

Das Protokoll aus der vorhergegangenen Sitzung (29.05.2020) wurde **einstimmig** angenommen.
Abstimmung: 7:0

TOP 4 Berichte der Sachbearbeiterinnen: Claudia Böhm, Carolina Spenger & Johanna Heinrici

4.1 Übergabe der Tätigkeiten an neue Mitglieder

Johanna war für die Homepageverwaltung zuständig. Außerdem koordinierte und erstellte sie die Büropläne für das Team der Hochschulvertretung.

Claudias Aufgaben als Sachbearbeiterin beschränkten sich auf die Mithilfe in der Homepagegestaltung sowie bei den Tutorien.

Die Verwaltung der Homepage ist geplant an Melissa Aichholzer abzugeben.

4.2 Grobe Auflistung von Tätigkeiten für die Übergabe

- Homepage
- Druckerverwaltung
- Büropläne
- Tutorien
- Social-Media

TOP 5 Bericht des Referats für administrative Tätigkeiten: Jasmin Wieländer

5.1 Bericht über Tätigkeiten und Aktuelles

Jasmin Wieländer berichtete über ihre Tätigkeiten im Jahr. Des Weiteren hat sich Lorenz Schmoly von der Studio App per E-Mail gemeldet. Dieser freut sich auf die weitere Zusammenarbeit mit der Pädagogischen Hochschule und der Hochschulvertretung Niederösterreich.

TOP 6 Bericht des Referats für Bildungspolitik: William Tolson

6.1 Übergabe der Tätigkeiten an Nina Gansterer

Nina und William stehen in Kontakt miteinander, besprechen die Projekte und Tätigkeiten. William wird zukünftig für Fragen zur Verfügung stehen.

6.2 Grobe Auflistung der Tätigkeiten für die Übergabe

- Projektkoordinierung
- Obst Tag
- rechtliche Beratung von Studierenden

TOP 7 Bericht des Sozialreferats: Sandra Bauer

7.1 Bericht über Tätigkeiten

Da die Referentin Sandra Bauer bei der Sitzung nicht anwesend war, berichteten Katharina Bauer und Carolina Spenger stellvertretend über ihr Tätigkeiten im Sozialreferat.

7.2 Aktuelles

Da Sandra Bauer im kommenden Wintersemester ein Auslandssemester macht, wird Carolina Spenger als Stellvertreterin ihre Tätigkeiten übernehmen.

TOP 8 Bericht des Wirtschaftsreferats: Stefanie Rieder

8.1 Beschluss JVA 2020 / 2021

Stefanie Rieder erklärt den Mitgliedern der Hochschulvertretung den Aufbau sowie die Kostenaufstellung des Jahresvoranschlages. Dazu zählten auch die Aufwandsentschädigungen, welche detailliert erläutert wurden. Die Mitglieder der Hochschulvertretung stimmen dem JVA **einstimmig** zu.

Abstimmung: 7:0

8.2 Übergabe der Tätigkeiten an Natalie Gigl

Stefanie Rieder legt mit dem heutigen Tag ihr Mandat ab und übergibt ihren Tätigkeitsbereich an Natalie Gigl. Stefanie Rieder wird für Fragen gerne weiterhin erreichbar sein und das neue Mitglied unterstützen.

6.3 Grobe Auflistung der Tätigkeiten für die Übergabe

- Auszahlung (Fahrtkostenrefundierungen, Aufwandsentschädigungen)
- Arbeitsprotokolle
- Erstellung des JVAs
- Rechnungen

TOP 9 Bericht des Vorsitzteams: Andreas, Katharina & Christina

9.1 Sommerschule

9.1.1 Neuigkeiten

Andreas Stückler berichtete über Schwierigkeiten bei der Anmeldung sowie der Zuteilung von Standorten für die Sommerschule. Es fand zu dem eine Pressekonferenz statt, in welcher die Rahmenbedingungen vorgestellt wurden statt.

9.1.2. Fragen und Anliegen von Studierenden

Das Team der Hochschulvertretung steht für Fragen zur Verfügung und wird diese an die Studierendenabteilung / das Rektorat weiterleiten. Das Vorsitzteam plant diesbezüglich zeitnah noch eine E-Mail mit detaillierten Informationen auszusenden.

9.2 Neuwahlen

Frau Polz wurde bereits von allen Mitgliedern über die Abgabe des Mandats informiert. Katharina Bauer wird Frau Polz demnächst die neuen Mitgliedern sowie deren Tätigkeitsbereiche nennen.

9.2.1 Wahl des Vorsitzteams

Katharina Bauer bleibt als Vorsitz in ihrer Position bestehen.

Christina Prenner legt ihr Mandat ab, da sie ihr Bachelorstudium abgeschlossen hat.

Andreas Stückler rückt auf den Posten des 1. Stellvertreters auf. Er wurde **einstimmig** zum neuen 1. Stellvertreter des Vorsitzes gewählt.

Abstimmung: 7:0

Sophie Schuster wurde **einstimmig** zur 2. Stellvertreterin des Vorsitzes gewählt.

Abstimmung: 7:0

9.2.2 Wahl – Wirtschaftsreferent/in

Stefanie Rieder legt ihr Mandat ab, da sie ihr Bachelorstudium abgeschlossen hat.

Natalie Gigl wurde **einstimmig** zur neuen Wirtschaftsreferentin gewählt.

Abstimmung: 7:0

9.2.3 Wahl – Referent / in des Bildungspolitischen Referats

William wechselt an eine andere Hochschule und legt deshalb sein Mandat ab.

Nina Gansterer wurde **einstimmig** zur neuen Leitung des Bildungspolitischen Referats gewählt.
Abstimmung: 7:0

9.2.3 Sachbearbeiter/ in

Claudia und Johanna schließen ihr Studium an der Pädagogischen Hochschule ab und legen ihr Mandat ab.

Carolina Spenger behält ihren Posten bei. Melissa Aichholzer und Hannah Dabrowski werden die Hochschulvertretung als neue Sachbearbeiterinnen unterstützen.

9.3 Übergabe von Tätigkeiten

9.3.1 Vorsitzteam (Protokollführer / in, Plakat- und Druckarbeiten)

Andreas Stückler übernimmt die Sitzungsorganisation sowie die Protokollführung.

Sophie Schuster wird den kreativen Part der Plakatgestaltung sowie die Druckarbeiten übernehmen.

9.3.2 Übernahme der Homepageverwaltung

Die Verwaltung der Homepage ist geplant an Melissa Aichholzer abzugeben.

9.3.3 Sport mit der ÖH (Tutorien)

Jasmin Wieländer und Carolina Spenger werden das Tutorium Sport mit der ÖH weiterhin betreuen.

9.3.4 Erste-Hilfe-Kurse

Nina Gansterer wird die neue Referentin des ÖRJK / Erste-Hilfe an der Pädagogischen Hochschule.

9.3.5 Social-Media Verwaltung

Die Social-Media Verwaltung wird vom gesamten Team übernommen. Sandra Bauer erklärt sich dazu bereit, sich diesen Bereich vermehrt zu widmen.

9.3.6 Aufteilung von HoKo & CuKo Terminen

Das Vorsitzteam, Nina Gansterer, Bildungspolitisches Referat und Carolina Spenger, Stellvertreterin des Bildungspolitischen Referats werden die HoKo & CuKo Termine im kommenden Jahr wahrnehmen.

9.4 Suche nach neuen Mitgliedern / Werbung – Ideensammlung

Im kommenden Semester wird über die Social-Media-Kanäle, E-Mails und den Newsletter nach neuen Mitgliedern gesucht.

9.4.2 Hearing - Information

Im Wintersemester wird die Hochschulvertretung weiterhin nach neuen Mitgliedern suchen. Hearings finden wieder ab dem Wintersemester statt.

TOP 10

Diskussion

10.1 Ideen für kommendes Semester

Im Team wurden im Anschluss noch Ideen gesammelt, welche kommendes Wintersemester umgesetzt werden könnten. Darunter wurde der mögliche Einsatz eines TOP Jugend Tickets

bzw. einer Semesterkarte für das Bundesland Niederösterreich erwähnt, die Planung sowie die Koordination von Tätigkeiten besprochen, die Erstsemesterwochenplanung genannt und die Sitzungen der Hochschulvertretung thematisiert. Für den Fall, dass das Semester online abgehalten wird, könnten auch Bürozeiten zu den entsprechenden Zeitpunkten beispielsweise online über Microsoft Teams abgehalten werden.

TOP 12 **Allfälliges**

Im Punkt Allfälliges, berichtete Andreas Stückler berichtet über das Schreib-LAB.

Vorsitz Katharina Bauer schließt die Sitzung um 10:27 Uhr.



Katharina Bauer
(Vorsitz)



Christina Prenner
(Protokollführung)