

3. Sitzung der Hochschulvertretung

Beginn: 08:00 Uhr

Ende: 09:58 Uhr

HV-Protokoll Nr. 3

Donnerstag, 21.11.2019

MandatarInnen der Hochschulvertretung			
Katharina Bauer (Vorsitz)		Sandra Bauer	
Christina Prenner (1. StellvertreterIn)		Carolina Spenger	
Andreas Stückler (2. StellvertreterIn)		Claudia Böhm	
Stefanie Rieder (Wirtschaftsreferat)		Johanna Heinrici	
Stephanie Dopler (Sozialreferat)		Jasmin Wieländer	
William Tolson (Bildungspolitisches Referat)			

TOP 1 Organisatorisches und Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit

Frau Bauer begrüßt die Mitglieder, stellt die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest. Frau Heinrici und Spenger lassen sich entschuldigen, neun Mitglieder sind anwesend.

TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung

Die Hochschulvertretung stimmt der Tagesordnung zu.
Abstimmung: 9:0

TOP 3 Genehmigung des 2. HV-Protokolls vom 17.10.2019

Das Protokoll aus der vorhergegangenen Sitzung (17.10.2019) wurde genehmigt.
Abstimmung: 9:0

TOP 4 Bericht des Vorsitzteams

4.1 Veranstaltungen im Dezember

Im Bericht des Vorsitzteams wurden die kommenden Veranstaltungen im Dezember thematisiert. Dabei wurden den Mitgliedern das Datum kundgegeben und Einteilungen für die jeweiligen Termine (Punschstand, Filmeabend, Flohmarkt, Erste-Hilfe Tag etc.) sowie die Vorbereitung dieser aufgelistet. Das gesamte Dokument mit der Einteilung wird von Christina Prenner an das Team gesandt. Des Weiteren wurden Team interne Gespräche, welche das Weihnachtsessen, das Wichteln, die Nikolausaktion betreffen, geführt.

4.2 – 4.5 Pinnwand, Caphe, Kaffeemaschine, Teambuilding

Frau Bauer verkündete, dass die Pinnwand genehmigt wurde, die Buchstaben hängen bereits an der Wand.

Im Sommersemester will die Hochschulvertretung das Projekt „Caphe“ wieder aufnehmen und dieses für die Studierenden einen Tag in der Woche anbieten. Die Aktion wird in der nächsten Sitzung näher besprochen.

Die Kaffeemaschine wurde von Caroline Spenger besorgt. Sie kann sofort von allen Mitgliedern im Büro verwendet werden.

In der Sitzung wurde das Thema Teambuilding besprochen. Es wird möglicherweise ein Termin (15.01. oder 16.01.) im Januar zustande kommen.

4.6 Ersatzperson für Katharina Bauer

Katharina Bauer, Vorsitz der Hochschulvertretung wird im kommenden Sommersemester auf Erasmus gehen. Deshalb wird eine Ersatzperson, die als Hilfskraft des Vorsitzteams dient, bestimmt bzw. entsendet. Sandra Bauer erklärt sich bereit, diesen Bereich zu übernehmen. Ihre Auszahlung wird für die kommenden Monate (bis Juni) erhöht.

Abstimmung: 8:0; eine Stimme enthielt sich

4.7 Freizeitmöglichkeiten: Tischkicker, Tischtennis

Die Planung bzw. Bestellung der Freizeitaktivitäten der Studierendenräume im ersten und zweiten Stock finden im Januar statt. Des Weiteren wurde die Überlegung angestellt, einen der beiden Studierendenräume als „leisen Raum“ und den anderen als „lauten Raum“ festzulegen. Somit haben die Studierenden einerseits die Möglichkeit, konzentriert zu arbeiten. Andererseits stören laute Gespräche etc. nicht.

4.8 Erste Hilfe 16 Stunden Ausbildung

Am Informationstag im Dezember findet eine Vorerhebung für den Erste-Hilfe-Kurs statt. Die Ausbildung wird im Januar abgehalten.

4.9 Nachbesetzungen (Sachbearbeiter aus dem 1. Semester, 5. Semester)

Die Nachbesetzung der Sachbearbeiter sollte bis nächstes Semester erfolgen. Einige Studierende haben sich bereits gemeldet und bekommen die Möglichkeit, sich in einem Hearing vorzustellen. Dieses wird noch im Dezember stattfinden. Durch Plakate machen wir auf die Neubesetzung aufmerksam.

5. Mensa

Bezüglich der Mensa gab es Beschwerden, diese beliefen sich auf die Automaten und die Uhrzeit der Essensausgabe. Wir werden die Beschwerden als Hochschulvertretung an die dafür zuständigen Personen weiterleiten. Ideen wie „too good to go“ und das Spenden der übrigen Speisen wurden genannt.

5.1 Symposium – Anthropozän

Mitte April sollte passend zum Jahresthema Anthropozän eine Aktion seitens der Hochschulvertretung stattfinden. Beispiele dafür wären das Sammeln von Müll, ein Filmabend, eine Fotoaktion etc.

5.2 Workshop „spielend-leicht-lernen“

Im Dezember wird ein Workshop mit dem Namen „spielend-leicht-lernen“ stattfinden. Weitere Informationen dazu, sowie der Anmeldezeitpunkt, werden per E-Mail im Dezember an alle Studierenden ausgesandt.

5.3 Rauchen am Campus

Da es Beschwerden bezüglich des Rauchens am Campus gab, kann sich die Hochschulvertretung vorstellen, mit weiteren Schildern mehr darauf aufmerksam zu machen.

5.4 Drucken im HV-Büro

Der Drucker im Büro soll für Zwecke der Hochschulvertretung genutzt werden. Ausdrucken von Praxismaterialien wird streng untersagt. Ein bis zwei Seiten sind jedoch in Ordnung.

6 Vorschau Sommersemester

Die Vorausschau in das Sommersemester wird in die nächste Sitzung verschoben. Veranstaltungen etc. werden dort thematisiert.

TOP 5 Bericht des Wirtschaftsreferats: Stefanie Rieder

Aufgrund des drängenden Zeitplans wurden lediglich wichtige Stichpunkte wie das Kassieren beim Punschstand und das Zählen des Geldes thematisiert.

TOP 6 Bericht des Sozialreferats: Stephanie Dopler

Stephanie Dopler berichtete über die Zusammenarbeit mit „Dank dir“. Dies ist eine Organisation, die behinderte Kinder unterstützt. Die Hochschulvertretung hat beschlossen, dass im Dezember für diese Organisation gesammelt und gespendet wird.

TOP 7 Bericht des Referats für Bildungspolitik: William Tolson

Aufgrund des drängenden Zeitplans wurde dieser Punkt ausgelassen.

TOP 8 Bericht des Referats für administrative Tätigkeiten: Jasmin Wieländer

Aufgrund des drängenden Zeitplans wurde dieser Punkt ausgelassen.

TOP 9 Berichte der Sachbearbeiter Sandra, Carolina, Claudia und Johanna

Carolina Spenger verwaltet die E-Mails rund um den Sport an der ÖH.

Sandra Bauer und Carolina Spenger stellten das Konzept sowie weitere Unterpunkte wie den Stellplan, die Eingrenzungen, qualitative Gegenstände, Standgebühr, Telefonnummer und E-Mail, Miteinbezug der Praxisvolksschule und die Idee einer Tombola vor. Sandra Bauer wird für den Punschstand zum Metro Einkaufen fahren.

TOP 12 Allfälliges

12.1 Weihnachtsdekoration

Alle Mitglieder werden aufgefordert, Weihnachts-Deko-Artikel zu suchen. Diese sollen noch hochwertig sein und in der Weihnachtszeit das Büro schmücken.

12.2 Vorstandssitzung und Schulung

Von 10.01.2019 – 12.01.2019 findet die Vorstandssitzung und Schulung statt. Wenn möglich sollten alle Mitglieder dieses Wochenende freihalten.

12.3 Weihnachtsfeier

Die Weihnachtsfeier findet heuer unter dem Motto: „Es werde Licht – Er wurde geboren“, statt. Die Hochschulvertretung wird dazu angehalten, einen Beitrag zu gestalten.

12.4 Ö3 Weihnachtstüte, JRK

Studierende haben die Möglichkeit, Ö3 Weihnachtstüten an der PH zu erhalten.

Weihnachtskarten des JRK gibt es zu erwerben. Der Verkauf wird bis Ende Dezember angeboten.

Vorsitz Katharina Bauer schließt die Sitzung um 09:58 Uhr.

.....
Katharina Bauer
(Vorsitz)

.....
Christina Prenner
(Protokollführung)