1. Sitzung der Hochschulvertretung

Beginn: 14:20 Uhr
Ende: 15:40 Uhr

HV-Protokoll Nr. 1

Mittwoch, 31.08.2022

MandatarInnen der Hochschulvertretung			
Katharina Bauer (Vorsitz)		Sandra Bauer	
Andreas Stückler (1. StellvertreterIn)		Carolina Spenger (Sozialreferat)	
Hannah Dabrowski (2. StellvertreterIn)		Sophie Schuster	
Natalie Gigl (Wirtschaftsreferat)		Mario Kilian	
Nina Gansterer (Bildungspolitisches Referat)		Philipp Poszvek	
Sophie Fanninger		Pascal Engels	

TOP 1: Organisatorisches und Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit

1.1 Begrüßung: Katharina Bauer eröffnet die Sitzung um 14:20 und begrüßt die Mitglieder.
1.2 Feststellung der Anwesenheit: Hannah Dabrowski stellt die Anwesenheit und die damit einhergehende Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

2.1 Abstimmung – Genehmigung der Tagesordnung: Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

TOP 3: Genehmigung des 9. HV-Protokolls vom 30.05.2022

3.1 Genehmigung des Protokolls aus der vorhergegangenen Sitzung: Das Protokoll vom 30.05.2022 wurde einstimmig angenommen.

TOP 4: Berichte Sachbearbeiter/innen (Sophie Schuster, Sandra Bauer, Sophie Fanninger, Philipp Poszvek, Mario Kilian, Pascal Engels)

4.1 Bericht über Tätigkeiten & Aktuelles: Philipp Poszvek wird sich mit Fr. Vlasitz in Verbindungen setzen, um sie weiterhin mit den Erasmus-Studenten zu unterstützen. Außerdem wird er die Organisation der Gebärdesprachkurse von Melissa Aichholzer übernehmen. Im Laufe des Semesters werden die Materialkisten in der Bibliothek geordnet und Listen auf unsere Homepage gestellt.
Mario Kilian hat derzeit nichts zu berichten.
Sandra Bauer übergibt ihre Aufgaben bzgl. Periodenzeug an Nina Gansterer.
Sophie Fanninger berichtet, dass sie ein Tutorial für Google Forms auf unseren OneDrive Ordner geladen hat. Außerdem hat sie einen Post für die Nachfrist des ÖH-Beitrags geplant.

Generell wäre es vielleicht keine schlechte Idee für die HV Mehrwegbecher zu kaufen, sodass wir in Zukunft keine mehr ausleihen müssen. Weiters hätte sie die Idee, unser Maskottchen Emil mehr auf der Homepage einzubauen. Sophie Faninger stellt uns ihre neuen Anregungen für unsere Homepage vor:

- Programm: Spritzerstand, Osterhasensuche, Glühweinstand
- Kalender: Hier können Workshops, Events etc. eingetragen werden
- Job inserieren: Hier können Studis selbst Inserate hochladen
- Förderungen: Wird noch besprochen
- Studiräume
- Schuhschachteln: Sammelbestellungen für Studis
- Materialkisten: geordnete Liste, aber Beschreibungen fehlen noch
- Linksammlung: Andreas Stückler hätte an dieser Stelle gern den Link vom ÖJRK

Hannah Dabrowski hat sich die FAQ´s angesehen und schickt Ideen zur Überarbeitung an Sophie Fanninger.

TOP 5: Bericht des Referats für Bildungspolitik (Nina Gansterer)

5.1 Bericht über Tätigkeiten & 5.2 Aktuelles: Nina Gansterer hat angefangen Bilder mit Emil zu zeichnen. Weiters wird sich Nina Gansterer gemeinsam mit Andreas Stückler um die Erste-Hilfe-Kurse kümmern. Andreas wird die Kurse abhalten und Nina wird das administrative Zeug erledigen. Zudem wird sie die Gute Laune Zettel weiterführen.

TOP 6: Bericht des Sozialreferats (Carolina Spenger)

6.1 Bericht über Tätigkeiten & 6.2 Aktuelles: Carolina Spenger hat sich über mögliche Förderungen informiert und zusammengeschrieben, welche es alle gibt sowie ein Formular für Antrag erstellt. Dies soll in weiterer Folge auf unsere Homepage gestellt werden. Im Laufe des Semesters ist wieder ein Materialworkshop mit Anna´s Tafelzauber geplant.

TOP 7: Bericht des Wirtschaftsreferats (Natalie Gigl)

7.1 Bericht über Tätigkeiten & Aktuelles: Natalie Gigl berichtet, dass die Bank eine Abschlussbuchung braucht. Wir haben einen neuen Bankberater. Weiters wird Natalie sich um eine Pulli-Übersicht kümmern. Natalie Gigl erinnert alle daran, ab September wieder ein Arbeitsprotokoll zu schreiben.
7.2 Jahresabschluss 2021/2022: Die Mappe ist derzeit in Wien beim Berater.

TOP 8: Bericht des Vorsitzteams (Katharina Bauer, Andreas Stückler & Hannah Dabrowski)

8.1 Bericht über Tätigkeiten & Aktuelles: Katharina Bauer berichtet, dass Studo ihnen neue Fleyer geschickt haben. Diese sollen ausgedruckt und jedem Ersti ins Goodiebag gegeben werden. Von den „Werde wieder wunderbar“ Büchern haben wir ca. noch 150 Bücher übrig. Diese werden vorrübergehend im Keller deponiert.

8.2 Satzung: Das Vorsitzteam hat im Sommer die Satzung überarbeitet. Allerdings haben wir noch weitere Anmerkungen bekommen. Sobald diese komplett überarbeitet ist, bitten wir ALLE Mitglieder der HV darum sich diese durchzulesen.

8.3 Teamkoordination und Austritte /neue Mitglieder: Melissa Aichholzer ist mit Ende Juni aus der HV ausgetreten. Sandra Bauer und Sophie Schuster steigen mit 1.10. aus der HV aus.

Andreas Stückler wird mit 1.10. offiziell aus dem Vorsitzteam zurücktreten und Sachbearbeiter werden. Hannah Dabrowski rückt als 1. Stellvertretende der Vorsitzenden nach und Mario Kilian wird 2. Stellvertretender der Vorsitzenden. Zudem wird sich Nik Brinek bei uns vorstellen, da er Interesse hat, unserem Team beizutreten. Wichtig wäre, dass wir jemandem aus dem jetzigen 3. Semester finden.

8.4 Wintersemesterplanung und Grobplanung:
Andreas Stückler ist mit der Organisation der Edubags beschäftigt, geplant sind 600 Stk. Die Goodiebags sind bereits fertig und könnten nächste Woche geliefert werden. Carolina und Sophie werden diese im Büro verräumen und ca. 250 Studo Fleyer ausdrucken. Hannah Dabrowski und Mario Kilian werden sich um die Welcome-Week kümmern. Hannah hat hierfür bereits Kontakt zu Frau Prenner aufgenommen. Frau Mürwald-Scheifinger hat uns eine Mail bzgl. dem Tag der Mathematik geschrieben, dieser ist am 17.2.2023. Andreas Stückler wird sich darum kümmern. ISAAC hat sich an uns gewandt, da sie auf der Suche nach neuen Freiwilligen sind und hätten um Kooperation angefragt. Unter Bedachtnahme unserer derzeitigen Umstände werden wir uns gegen eine Kooperation entscheiden. Folgende Projekte sind für kommendes Semester geplant:

- Materialworkshops mit Annas Tafelzauber
- Spritzerstand/Punschstand
- Gebärdensprachkurs mit Vanessa
- Spieleabend/Vorstellabend, um Bib-Kisten vorzustellen
- Speedfriending
- Mermaiding
- Gemeinschaftstage
- Selbstverteidigungskurs
- Achtsamkeitsworkshop mit Pinkl
- Ich-Methoden Workshop mit Gabi
- Sport mit Clemens
- Yoga mit Chrissi
- Erste-Hilfe-Kurse
- Flohmarkt
- Sprechstunde mit der HV / Büroöffnungszeiten
- Nikolaus
- Adventkalender
- Irgendwas zu Halloween
- Schwimmkurse
- Obsttag
- Mindful Monday
- Periodenaktion

Die detaillierte Umsetzung wird im nächsten Protokoll bekanntgegeben, sobald alle Projekte fixiert sind.

8.5 Nächster Sitzungstermin: Die nächste Sitzung wird für Freitag, 30.9. um 15:00 festgelegt. Wir bitten darum, dass alle Mitglieder ihr ÖH-Gewand anziehen.

TOP 9: Diskussion

/

TOP 10: Anträge im Allgemeinen Interesse der Studierenden

/

TOP 11: Allfälliges

/

Vorsitzende Katharina Bauer schließt die Sitzung um 15:40 Uhr.

……	……
Katharina Bauer	Hannah Dabrowski
(Vorsitz)	(Protokollführung)