

## 10.Sitzung der Hochschulvertretung

Beginn: 08:45 Uhr

Ende: 10:23 Uhr

---

HV-Protokoll Nr. 3

Dienstag, 08.12.2020

MandatarInnen der Hochschulvertretung			
Katharina Bauer (Vorsitz)		Sandra Bauer (Sozialreferat)	
Andreas Stückler (1. StellvertreterIn)		Jasmin Wieländer (Referat für administrative Tätigkeiten)	
Sophie Schuster (2. StellvertreterIn)		Melissa Aichholzer ab	
Natalie Gigl (Wirtschaftsreferat)		Hannah Dabrowski	
Nina Gansterer (Bildungspolitisches Referat)		Carolina Spenger	

### **TOP 1: Organisatorisches und Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit**

**1.1 Begrüßung:** Katharina Bauer eröffnet die Sitzung um 08:45 und begrüßt die anwesenden Mitglieder

**1.2 Feststellung der Anwesenheit:** Die Beschlussfähigkeit wurde von Andreas Stückler festgestellt.

### **TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung**

**2.1 Abstimmung- Genehmigung der Tagesordnung:** Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

### **TOP 3: Genehmigung des 2. HV-Protokolls vom 09.11.2020**

**3.1 Genehmigung des Protokolls aus der vorhergegangenen Sitzung:** Das Protokoll der vorherigen Sitzung wurde einstimmig angenommen.

### **TOP 4: Berichte der Sachbearbeiterinnen: Hannah Dabrowski, Melissa Aichholzer, Carolina Spenger**

**4.1 Bericht über Tätigkeiten / 4.2 Aktuelles:** Die Weihnachtsaktion läuft. Aufgrund des Gewinnspiels konnte auch die Reichweite erweitert werden. Die anderen Mitglieder der HV werden über den Adventkalender vorgestellt.

Vom Heurigen Böck kommt ein Gewinn für das Gewinnspiels. Hannah Dabrowski richtet von Personaltrainer Clemens aus, dass es ihm gut gefällt. Zusätzlich stellt er noch eine Playlist zusammen, die die Studierenden während des Trainings hören können. Das Training wird gut eingehalten.

Melissa Aichholzer berichtet von wenigen Anfragen aus ihrem Semester bzgl. des Studiums. Diese konnten aber geklärt werden.

09:18 Sandra Bauer meldet sich an.

#### **TOP 5: Bericht des Referats für administrative Tätigkeiten: Jasmin Wieländer**

**5.1 Bericht über Tätigkeiten / 5.2 Aktuelles:** Jasmin kümmert sich um ein Tool, wo die Studierenden Wünsche vorbringen können. Außerdem kümmert sie sich um eine Umfrage bzgl. Sport. Weiters versucht sie zu eruieren, ob es für die Aufwertung der Studiräume Brandschutzbestimmungen gibt.

Eine Pulli Bestellung wurde zugeschickt. Das Masterarbeitsproblem aus der vorangegangenen Sitzung wurde geklärt.

Jasmin verlässt die Sitzung 09:59

Sophie Schuster verlässt die Sitzung 09:56.

#### **TOP 6: Bericht des Referats für Bildungspolitik: Nina Gansterer**

**6.1 Bericht über Tätigkeiten / 6.2 Aktuelles:** Nina hat sich mit einem anderen Bipol ausgetauscht, um über aktuelle Belange zu sprechen. An sich ist alles ok.

Die Anfragen bzgl. des Studiums häufen sich in ihrem Semester. Außerdem gestaltet sie Beiträge für den Adventkalender.

#### **TOP 7: Bericht des Sozialreferats: Sandra Bauer**

**7.1 Bericht über Tätigkeiten / 7.2 Aktuelles:** Auf der Seite der BV gibt es unterstützende Folder für Schwangere. Wichtiges wird zusammengefasst und die Folder werden verlinkt. „Dank dir“ wurde über den Einbruch informiert. Caro und Sandra wollen recherchieren, welche Freizeitaktivitäten angeboten werden können (z.B. Online-Seminare).

Ein virtuelle Wunschpinnwand wird erstellt, wo die Studierenden Wünsche an die HV äußern können (gemeinsam mit Jasmin). Das Sozialreferat wird angehalten, eine Umfrage für das distance learning zu gestalten.

#### **TOP 8: Bericht des Wirtschaftsreferats: Natalie Gigl**

**8.1 Bericht über Tätigkeiten / 8.2 Allgemeine Besprechung JVA:** Die Aufwandsentschädigungen sollen wie folgt geändert werden: Vorsitz + Wifef 300€, Referentinnen 150€, Sachbearbeiter 70€; Diese Aufwandsentschädigungen wurden mit der Koko besprochen. Die Änderungen wurden einstimmig angenommen.

Nur die Aufwandsentschädigung wurden im JVA geändert. Die Budgetierung bzw. das Brainstorming für die Aufwertung der Studiräume erfolgt später.

**8.3 Besprechung Jahresabschluss:** Der JA wurde von der Wirtschaftsprüfung übermittelt. Jedes Mitglied bekam ein Exemplar. Der JA wurde einstimmig beschlossen.

#### **TOP 9: Bericht des Vorsitzteams Katharina Bauer, Andreas Stückler & Sophie Schuster**

##### **9.1 Aktivitäten Advent**

**9.1.1 Gewinnspiel:** Das Gewinnspiel läuft perfekt. Es gibt noch Heurigengutscheine & Büchergutscheine zu verlosen.

**9.1.2 Sport mit Personaltrainer Clemens:** Sport hat sich bei ca. 20 Personen pro Termin eingependelt. Die Idee wäre, dieses Programm im Jänner fortzusetzen.

10. Sitzung; 08.12.2020

**9.1.3 Achtsamkeitsabend mit Claudia Pinkl:** Die Studierenden melden sich zu dem Achtsamkeitsabend via E-Mail an und bekommen in weiterer Folge den Einladungslink (Zoom). Anmeldeschluss ist sechs Stunden vor dem jeweiligen Abend.

## **9.2 ÖH Wahl**

**9.2.1 Aktuelles zur Durchführung der Wahl:** Die Durchführung der Wahl ist noch nicht ganz klar. Informationen sind bis dato noch nicht gesichert.

## **9.3 Leitfaden bezüglich Covid 19**

**9.3.1 Lagebesprechung Distance Learning:** Die PH bleibt jedenfalls bis Silvester geschlossen. Danach wird die Lage neu bewertet. Einzig vereinzelte Werkseminare finden in Präsenz statt. Dabei ist FFP2 Maskenpflicht.

Per Verordnung wird die Schulpraxis bei Ampelfarbe Orange ausgesetzt.

## **9.4 Geheime Wahlen in elektronischer Form**

Bisher durfte nicht in elektronischer Form abgestimmt werden (z.B. Neuwahl des Vorsitzes). Nun darf ein elektronisches Tool verwendet werden. Das muss in die Satzung aufgenommen werden. Es wurde einstimmig angenommen, dass dieser Punkt in die Satzung aufgenommen wird.

## **TOP 10: Diskussion**

**10.1**

## **TOP 11: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden**

**11.1**

## **TOP 12: Allfälliges**

**12.1:** Für Weihnachten machen wir ein Video. Jedes HV Mitglied bekommt die Aufgabe ein Video zu machen, mit dem Wunsch ans Christkind. Deadline ist der 15.12.

EHK Auffrischungen könnten angeboten werden, sofern dies möglich ist.

Es besteht auch die Idee, eine Art Erasmuspinnwand zu gestalten, damit die Studierenden sehen, wo gerade jemand ist bzw. wer gerade von anderen Hochschulen an der PH ist.

**Sitzungsende 10:23**

.....  
Katharina Bauer  
(Vorsitz)

.....  
Andreas Stückler  
(Protokollführung)